

## **Huishoudelijk Reglement JBC Les Francophiles**

### **Artikel 1**

- 1.1 Jeu de Boules club Les Francophiles (hierna genoemd: de vereniging) is aangesloten bij Nederlandse Jeu de Boules Bond. Hierna genoemd de NJBB
- 1.2 De vertegenwoordiging bij de NJBB en zijn organen wordt geregeld door het bestuur van de vereniging.

## **LEDEN**

### **Artikel 2**

- 2.1. Aanmelding van nieuwe leden gebeurt bij de secretaris van de vereniging. Het bestuur beslist over toelating. Voor nieuwe leden bedraagt de proefperiode 14 dagen, na deze 14 dagen dient het lid te besluiten al dan niet lid te worden van de vereniging.
- 2.2 Leden kunnen, met redenen omkleed, gedurende de proefperiode voorafgaande aan de daadwerkelijke aanmelding van het lid, schriftelijk bezwaar maken tegen toelating van een nieuw lid.
- 2.3. Als het bestuur toelating weigert of leden bezwaar hebben tegen toelating, kan door diegene die het betreft, een beroep worden gedaan op de Algemene Vergadering (hierna genoemd: A.V.)
- 2.4. Het bestuur stelt in overleg met de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering vast de aantallen leden zowel minimaal als maximaal.

### **Artikel 3**

- 3.1 Tot ereleden kunnen door de A.V, op voordracht van het bestuur, benoemd worden die leden, die zich buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging. Tenminste vijf leden kunnen uiterlijk 14 dagen voor de A.V. eveneens een schriftelijk voorstel doen aan het bestuur tot het benoemen van ereleden.

## **HET BESTUUR**

### **Artikel 4**

- 4.1. Het bestuur bestaat uit ten minste 3(drie) en ten hoogste 7 (zeven) personen.
- 4.2. De bestuursleden bepalen onderling wie naast de voorzitter, die in functie wordt gekozen, de functie van secretaris, penningmeester, onderhoud en wedstrijd zaken gaat bekleden. Dubbelfuncties zoals voorzitter/penningmeester of secretaris/penningmeester of andere dubbelfuncties zijn toegestaan.
- 4.3. Als het bestuur dit noodzakelijk acht, kunnen voor één of meerdere functies plaatsvervangers worden aangewezen.
- 4.4. De functieverdeling en wijzigingen worden zo spoedig mogelijk aan de leden bekend gemaakt.

### **Artikel 5**

Het bestuur vergadert ten minste eens in de twee maanden en voorts zo vaak als de voorzitter of twee andere bestuursleden dit nodig vinden.

### **Artikel 6**

Voor uitgaven en/ of het aangaan van schulden groter dan €5000,-- heeft het bestuur de toestemming nodig van de A.V.

### **Artikel 7**

Uitgaande correspondentie van enige betekenis, in ieder geval brieven die financiële gevolgen kunnen hebben, overeenkomsten met derden en beslissingen van het bestuur, waarvan buiten de vereniging kennis moet worden genomen, dienen ten minste de handtekeningen van twee bestuursleden te hebben bij voorkeur die van de voorzitter, secretaris en de penningmeester.

## **Artikel 8**

Leden van de vereniging kunnen onderwerpen voor de agenda van een bestuursvergadering schriftelijk indienen bij de secretaris. Het bestuur kan de betrokkene(n) in de gelegenheid stellen in de vergadering de ingediende agendapunten toe te lichten.

## **COMMISSIES**

### **Artikel 9**

Er is een wedstrijdcommissie bestaande uit 2(twee) of meer leden. Het bestuurslid dat is aangewezen als -wedstrijdsecretaris-, is voorzitter van de commissie. De overige leden worden uit de leden van de vereniging benoemd door het bestuur.

De taak van de genoemde commissie is: het verzorgen van alle zaken m.b.t. wedstrijden en toernooien georganiseerd zowel door de vereniging als door derden, en ook de zaken m.b.t. competities, wedstrijden, toernooien, e.d., georganiseerd door of namens de NJBB of de door de NJBB ingestelde afdelingen. Het is niet toegestaan activiteiten in welke vorm dan ook te organiseren zonder medeweten en/of toestemming van deze commissie.

De commissie doet over toekomstige wedstrijden, toernooien, competities, e.d. voorstellen aan het bestuur, die hierover een beslissing neemt.

### **Artikel 10**

- 10.1 Behalve de commissie, genoemd in artikel 9, worden door het bestuur commissies of werkgroepen ingesteld voor het beheer van een eventuele kantine voor het onderhoud van de accommodatie en voor de redactie en verzorging van het mededelingenblad.
- 10.2. Als de noodzaak daartoe blijkt kunnen door het bestuur en/of de A.V. commissies of werkgroepen worden ingesteld voor andere taken of onderzoeken.
- 10.3 De leden van een commissie of werkgroep kiezen uit hun midden een voorzitter of coördinator en indien nodig een secretaris.
- 10.4 De instelling van een commissie of werkgroep, zoals genoemd in lid 2, wordt aan de leden bekend gemaakt.
- 10.5 Als bij de leden voldoende behoefte bestaat tot het aanstellen van een trainer, dan zal het bestuur in overleg met de wedstrijdcommissie de mogelijkheid onderzoeken. De voorkeur zal daarbij uitgaan naar een externe trainer. Mocht dit financieel of om andere redenen niet haalbaar zijn dan kan er gebruik gemaakt worden van de mogelijkheid binnen de vereniging. Er zal in alle gevallen overeenstemming met het bestuur en de wedstrijdcommissie moeten bestaan over de uitvoering en de aanpak van de te geven trainingen. Het is niet toegestaan trainingen te geven zonder deze overeenstemming.
- 10.6 Er is voor commissies en/of werkgroepen een budget vanuit de vereniging beschikbaar.

## **ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 11**

Ieder stemgerechtigd lid tekent de presentielijst, alvorens het van zijn stemrecht gebruik kan maken.

### **Artikel 12**

Na aanneming van een niet schriftelijk vastgelegd voorstel dient de voorzitter de juiste bewoordingen van het besluit vast te stellen. Betwist de A.V. deze bewoording dan vindt opnieuw een stemming plaats.

### **Artikel 13**

Stemgerechtigde leden kunnen buiten de agenda om voorstellen doen ter behandeling in de A.V. De voorstellen dienen 14 (veertien) dagen vóór de aanvang van de A.V.-schriftelijk bij de secretaris te zijn ingediend. Voorstellen, gedaan tijdens de A.V. worden in behandeling genomen als - twee derde van de stemgerechtigde leden hiermee akkoord gaat.

#### **Artikel 14**

Kandidaat-bestuursleden, zowel zij die door het bestuur zijn voorgesteld als zij die door de leden zijn voorgedragen, dienen op de A.V, waarin de stemming over bestuursleden plaatsvindt, aanwezig te zijn.

Kandidaat-bestuursleden, -voorgedragen door de leden dienen vóór de stemming te verklaren, dat zij akkoord gaan met hun kandidaatsstelling.

### **CONTRIBUTIE, CONTRIBUTIE AAN NJBB, DONATIES EN TOERNOOIGELDEN**

#### **Artikel 15**

- 15.1 Volledige jaarcontributie is verschuldigd, als het lidmaatschap ingaat vóór 1 maart van enig jaar. Bij ingang na 1 maart zal de contributie naar rato worden berekend.
- 15.2. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de A.V. op voorstel van het bestuur.
- 15.3. Leden zijn in het bezit van een licentie uitgegeven door de NJBB. De kosten van deze licentie zijn verschuldigd door de leden en maken deel uit van de jaarlijkse contributie.
- 15.4. Voor de door de vereniging georganiseerde toernooien, hetzij in onderling verband, hetzij voor toernooien, waaraan leden van andere verenigingen kunnen deelnemen, zijn de deelnemers toernooigelden verschuldigd. Het bestuur bepaalt de hoogte van de toernooigelden. Deze dienen zodanig te worden vastgesteld, dat de opbrengst in principe minimaal kostendekkend is.
- 15.5. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd, de kosten voor het NJBB-lidmaatschap zijn voor rekening van de vereniging.

#### **Artikel 16**

- 16.1. Contributie en eventueel andere verschuldigde bedragen dienen vóór eind januari van enig jaar voor het volle bedrag betaald te zijn. Nieuwe leden dienen de contributie te voldoen 14 dagen na ontvangst van de factuur.  
Bij in gebreke blijven kunnen geen rechten aan het lidmaatschap worden ontleend.
- 16.2. Bij opzegging van het lidmaatschap in de loop van een jaar is, ongeacht de datum van opzegging, de volledige jaarcontributie verschuldigd.
- 16.3. Het bestuur kan in uitzonderlijke situaties van het in de punten 16.1. en 16.2 bepaalde afwijken.

### **OVERIGE GELDMIDDELEN**

#### **Artikel 17**

Naast de bijdragen van de leden kunnen de verenigingsinkomsten bestaan uit subsidies, Donaties en erfstellingen (alleen te aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving), legaten, sponsoring en alle andere inkomsten en toevallige baten. Bij subsidies en bij andere aan de vereniging toegedachte gelden beslist het bestuur, of de gestelde voorwaarden aanvaardbaar zijn.

## **ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 18**

De openingstijden van de vereniging zijn zondag, dinsdag en donderdagmiddag van 13.00 uur tot 17.00 uur.

In alle andere gevallen kan de vereniging geopend zijn, na overleg met het bestuur. Een voorwaarde is dat er voldoende deelnemers zijn en dat er een verantwoordelijke is om de club te openen en te sluiten.

Uitsluitend tijdens de bovengenoemde openingstijden zal de kantine geopend zijn. Tijdens toernooien en/ of wedstrijden, al dan niet in competitieverband, kunnen de banen niet gebruikt worden door niet-deelnemers tenzij de wedstrijdcommissie hier toestemming voor geeft.

### **Artikel 19**

Om een mix tussen de diverse spelniveaus te bewerkstelligen zijn de leden op een aantal speeldagen verplicht deel te nemen aan een loting. Men dient zich hiervoor bij aankomst persoonlijk in te schrijven op een intekenlijst. Om 13.30 uur trekt iedere deelnemer een label en is vervolgens verplicht minimaal twee partijen te spelen met de partner(s) en de tegenstanders die door deze trekking zijn bepaald.

### **Artikel 20**

De leden dienen zich behalve aan de statuten en reglementen van de vereniging ook te houden aan de statuten, reglementen en voorschriften van de NJBB.

De vereniging en de leden zijn onderworpen aan de tuchtrechtspraak van de NJBB.

### **Artikel 21**

De leden dienen zich op het terrein naar behoren te gedragen.

Voor zover bepaalde zaken niet zijn opgedragen aan derden zoals officials en scheidsrechters, dienen de leden zich te houden aan de aanwijzingen van bestuursleden en de wedstrijdcommissie. De voorschriften en aanwijzingen van de verhuurder van het speelveld dienen eveneens nageleefd te worden. Het meenemen van glaswerk naar de baan is niet toegestaan.

Als zij daartoe aanleiding vinden, kunnen de bestuursleden overgaan tot het nemen van maatregelen. (zie artikel 9 van de statuten)

### **Artikel 22**

Tijdens het spelen van de door de NJBB georganiseerde wedstrijden en/of toernooien zijn de deelnemers verplicht in clubkleding te spelen.

### **Artikel 23**

Ieder lid verplicht zich om per kalenderjaar minimaal 10 uur vrijwilligerswerk te verrichten in welke vorm dan ook.

Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het verrichten van vrijwilligerswerk te verlenen.

### **Artikel 24**

24.1. Als een lid oorzaak is van, dat de NJBB de vereniging een boete oplegt dan wordt die boete op het betreffende lid verhaald.

24.2. Schade, veroorzaakt door leden en anderen, kunnen op de betrokkene(n) verhaald worden.

### **Artikel 25**

Ieder lid wordt geacht zorgvuldig met de door de vereniging in bruikleen gegeven spullen om te gaan. Bij schade aan de in bruikleen gegeven spullen, kan het bestuur besluiten deze schade te verhalen op het lid.

#### **Artikel 26**

Behalve bestuursleden kunnen ook leden daartoe door het bestuur gevraagd, de vereniging bij bepaalde gelegenheden vertegenwoordigen.

#### **Artikel 27**

Na voorafgaand overleg kunnen aan bestuursleden en leden kosten die door hen in het belang van de vereniging gemaakt zijn, worden vergoed.

#### **Artikel 28**

Er is een mededelingenblad. Dit blad zal minimaal tweemaal per jaar elektronisch verschijnen met als doel: voorlichting te geven aan de leden over de Jeu de Boulessport in de meest uitgebreide zin en verslag te doen van het gebeuren binnen en buiten de vereniging.

#### **Artikel 29**

Eenieder kan de statuten en het huishoudelijk reglement inzien via de website van JBC Les Francophiles. [www.jbclesfrancophiles.nl](http://www.jbclesfrancophiles.nl)

#### **Artikel 30**

Als daartoe aanleiding bestaat, kunnen voor andere aangelegenheden eveneens reglementen worden vastgesteld. De artikelen 33 en 35 zijn dan eveneens van toepassing.

#### **Artikel 31**

Het bestuur ontplooit activiteiten, zoals het organiseren van bijeenkomsten voor sponsors, bedrijven en andere instanties met als doel de Jeu de Boulessport te promoten en voor de club extra inkomsten te genereren. Deze activiteiten mogen niet plaatsvinden op de reguliere openingstijden van de club.

### **SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 32**

In gevallen waarin dit reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

#### **Artikel 33**

Wijziging van dit reglement kan slechts plaatsvinden als:

- a. de leden zijn uitgenodigd voor een A.V., met de mededeling dat in die vergadering; die ten minste zeven dagen nadat de uitnodiging is ontvangen zal plaatsvinden wijziging van dit reglement zal worden voorgesteld;
- b. tegelijk met de uitnodiging de voorgestelde wijzigingstekst aan de leden wordt toegezonden.
- c. op de A.V. ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.
- d. minstens de helft van de aanwezige stemgerechtigde leden zich vóór de wijziging uitspreekt.

#### **Artikel 34**

Is in het vorige artikel bedoelde vergadering het vereiste aantal van de helft van de stemgerechtigde leden **niet** aanwezig dan wordt binnen een maand een nieuwe A.V. gehouden. De aanwezigheid van de helft van de stemgerechtigde leden is dan niet vereist.

Tot wijziging van het reglement wordt dan besloten met een gewone meerderheid van stemmen.

#### **Artikel 35**

De leden kunnen ook een voorstel tot wijziging van het reglement doen. Nodig is, dat ten minste 10% van de stemgerechtigde leden het voorstel ondertekenen, dat het voorstel tenminste één week vóór de A.V. bij het bestuur is ingediend en dat aan de overige leden het voorstel tenminste één week vóór de A.V. is bekendgemaakt. Voorts dient in de A.V. ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig te zijn; is dit niet het geval dan wordt het voorstel van de leden niet in behandeling genomen.

**Artikel 37**

Het reglement wordt aangeduid als Huishoudelijk Reglement; het wordt voorgelegd aan de Leden en goedgekeurd op 10 januari 2024

Rotterdam, 10 januari 2024